

# AGIRH Gestion des effectifs cibles

Réf. PRH-AGH00-F083

## 🕒 PRÉSENTIEL - CLASSE À DISTANCE

1 jour - 7h

## 📍 LIEU

Sur site

## 👤 PUBLIC

Gestionnaire RH/DAM  
Contrôleur de gestion en charge les effectifs budgétaires

## 📊 NIVEAU

Fondamental

## 📋 PRÉREQUIS RECOMMANDÉS

Avoir suivi les formations  
Dossier de l'Agent  
Gestion Tables Nomenclatures

### Prérequis obligatoires :

Avoir suivi la ou les formations :  
En fonction du choix du module de restitution  
AGIRH Infocentre BO  
ou AGIRH RHLOOK  
ou Pilotage de la masse salariale

### Avoir réalisé :

La finalisation de la prestation (0.5j)  
pour l'intégration des données  
et L'acquisition et connaissance du  
module de restitution (RHLOOK,  
Pilotage de la masse salariale, BO B14)

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Savoir gérer les effectifs cibles au sein des services de l'établissement



## PROGRAMME

Paramétrage en Tables de Codifications

- Créer et actualiser le regroupement et sous-regroupements
- Définir la nature des affectations à prendre en compte (comptable et/ou budgétaire)

Paramétrage et Calcul des Indicateurs de restitution

- Calcul des sous-regroupements/agent
- Calcul des Effectifs cible et réels

Visualisation dans le dossier agent

- Historique des sous-regroupements
- Affectations comptables et budgétaires

Déclaration des effectifs cibles

- Saisir l'évolution des effectifs cibles (mouvement)

Restitution des effectifs cibles (en fonction du module de restitution choisi)

- Rapports BI4
- Indicateurs RH Look
- Indicateurs Pilotage de la Masse salariale

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

### A la charge de MiPih

- Support pédagogique
- Mise en situation réelle sur l'environnement de production
- Tableau Excel pour chargement des données initiales (prestation)

### A la charge de l'établissement

- Accès internet
- Etablissement autonome : Accès à l'environnement de formation et/ou production
- 1 PC par participant
- Vidéoprojecteur, Paperboard

## INTERVENANTS

Formateur spécialiste dans la gestion des ressources humaines



## EVALUATION DES ACQUIS

Le formateur observe sur la base des travaux de mise en situation et d'exercices, la progression réalisée par l'apprenant et l'atteinte des objectifs de la formation.

Une attestation de fin de formation précisant les acquis de la formation sera remise au stagiaire.

## MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Formation - Action basée sur une pédagogie de mise en situation et/ou de travaux pratiques

## MODALITÉS D'INSCRIPTION

Les formalités sont consultables sur notre site internet  
<https://www.mipih.fr/formations>

## ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toutes personnes en situation de handicap, contactez le service Formation Client, au **05 34 61 50 00**, pour étudier la solution adaptée à votre besoin