

# PRODIGE RH Mise en œuvre de la DSN

Réf. PRH-AGH00-F071

## PRÉSENTIEL - CLASSE À DISTANCE

1 jour - 7h

## LIEU

Sur site

## PUBLIC

Gestionnaire RH (contrat, absentéisme,...)  
Gestionnaire DAM  
Gestionnaire de paie

## NIVEAU

Fondamental

## PRÉREQUIS RECOMMANDÉS

Avoir suivi les formations :  
Dossier de l'Agent PRH-AGH00-F001  
Fondamentaux de la Paie du Personnel Non Médical PRH-AGH00-F057  
Paie du Personnel Médical PRH-AGH00-F040

## OBJECTIFS DE LA FORMATION

- Savoir appréhender les différents produits et les flux de données concernés par la DSN
- Savoir apprendre à générer la DSN
- Savoir contrôler, Analyser et apporter les corrections pour la DSN



## PROGRAMME

### Rappel des principes de la DSN

- Rappel du processus général de la DSN
- Description des flux

### Paramétrage de Prodige

- Gestion des profils et des utilisateurs
- Gestion des entités juridiques
- Gestion des nomenclatures locales entre AGIRH et Prodige
- Gestion des référentiels dans Prodige

### Gestion des informations contractuelles

- Déclenchement de la notion de contrat pour les titulaires
- Déclenchement de la notion de contrat pour les contractuels

### Gérer la DSN via PRODIGE

- Générer la DSN
- Contrôle la DSN - Outils DSN-Val
- Corriger une DSN avec l'éditeur
- Analyse de la DSN avec MAP
- Suivre le cycle de vie de l'envoi d'une DSN
- Traiter les comptes rendus métiers (CRM)
- Analyse du Bilan d'identification des salariés (BIS)

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

### A la charge du MiPih

- Support pédagogique
- Mise en situation réelle sur l'environnement de production
- Mise en situation réelle sur l'environnement de formation anonymisé lorsque la formation est mutualisée
- Travaux pratiques

### A la charge de l'établissement

- Accès internet
- Etablissement autonome : Accès à l'environnement de production
- 1 PC par participant

## INTERVENANTS

Formateur spécialiste dans la mise en oeuvre de la DSN au sein des établissements publics de santé



## EVALUATION DES ACQUIS

Le formateur observe la participation du bénéficiaire et évalue les acquis par un tour de table.

Une attestation de fin de formation sera remise au stagiaire.

## MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

Formation - Action basée sur une pédagogie de mise en situation et/ou de travaux pratiques

## MODALITÉS D'INSCRIPTION

Les formalités sont consultables sur notre site internet  
<https://www.mipih.fr/formations>

## ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Pour toutes personnes en situation de handicap, contactez le service Formation Client, au **05 34 61 50 00**, pour étudier la solution adaptée à votre besoin